

Steuerangelegenheiten

Aufgabenprofil:

- Weiterentwicklung des Konzeptes zur Einführung und Umsetzung der umsatzsteuerlichen Anforderungen (§ 2b UStG)
- Prüfung und Bewertung aller steuerrechtlichen Sachverhalte der Gemeinde als Steuerschuldnerin
- Weiterentwicklung von Regelungen zur Vermeidung von haftungs- und strafrechtlichen Risiken der Verwaltungsführung bei steuerlichem Fehlverhalten (Tax-Compliance-Management-System)

Sie bringen mit:

- Berufserfahrung in steuerlichen Fragestellungen
- Verständnis für Prozesse und Abläufe
- Eine strukturierte, eigenständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise

Gebührenkalkulation

Aufgabenprofil:

- Gebührenkalkulation in verschiedenen Bereichen der Verwaltung

Sie bringen mit:

- Interesse an betriebswirtschaftlichen Abläufen
- Eine strukturierte, eigenständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise

Zahlungsabwicklung/Vollstreckung

Aufgabenprofil:

- Überwachung und Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Durchführung von Mahnverfahren und Vollstreckungen
- Niederschlagung, Stundung, Erlass von Forderungen
- Kassenliquidität

Sie bringen mit:

- Hohe Affinität zu Zahlen und finanzwirtschaftliches Verständnis
- Verständnis für Prozesse und Abläufe
- Eine strukturierte, eigenständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Team- und Kooperationsfähigkeit

