

Personalsachbearbeitung

Aufgabenprofil:

- Ganzheitliche Personalsachbearbeitung; z. B.
 - Betreuung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
 - Lohn- und Gehaltsabrechnung
 - Stellenbesetzungsverfahren
 - Beratung des Verwaltungsvorstandes in personalwirtschaftlichen Themen

Sie bringen mit:

- Dienstleistungsorientierung
- Kommunikationsfähigkeit
- Freude im Umgang mit Kollegen
- Ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Organisations- und Planungsfähigkeit
- Einfühlungsvermögen

Ausbildungsleitung

Aufgabenprofil:

- Wahrnehmung der Ausbildungsleitung
 - Ermittlung der Ausbildungsbedarfe
 - Begleitung des Auswahlverfahrens bis zur Einstellung der Auszubildenden
 - Koordination und Organisation der Ausbildungsgänge
 - Planung und Einsatz der Auszubildenden in den einzelnen Bereichen

Voraussetzungen:

- Ausbildereignung bzw. Bereitschaft zum Erwerb der Ausbildereignung
- Kommunikationsstärke und Freude am Umgang mit jungen Menschen
- Hohe Sozialkompetenz
- Organisationsgeschick

